

PATVIRTINTA
VĮ Tarptautinio Vilniaus oro uosto
generalinio direktoriaus
2009 m. rugpjūčio 5 d.
įsakymu Nr.1R-291

SUPAPRASTINTO ATVIRO KONKURSO SĄLYGOS

ORO UOSTO PERONO DANGOS REKONSTRAVIMO TECHNINIO PROJEKTAVIMO PASLAUGŲ PIRKIMAS

TURINYS

1. BENDROSIOS NUOSTATOS
2. PIRKIMO OBJEKTAS
3. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI
4. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS
5. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS
6. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMO PROCEDŪROS
7. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS
8. PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS
9. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS
10. PRELIMINARI PASIŪLYMŲ EILĖ
11. KONKURSO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS
12. SPRENDIMAS APIE KONKURSA LAIMĖJUSĮ PASIŪLYMĄ
13. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS
14. Priedai:
 1. Pasiūlymo forma.
 2. Perono dangų rekonstrukcijos projektavimo darbų užduotis.
 3. Tiekėjo sąžiningumo deklaracija.
 4. Tiekėjo deklaracija.

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. VĮ Tarptautinis Vilniaus oro uostas (toliau vadinama - perkančioji organizacija) supaprastinto atviro konkurso būdu numato pirkti oro uosto perono dangos rekonstravimo techninio projektavimo paslaugas.

1.2. Vartojamos pagrindinės sąvokos, apibrėžtos 2005 m. gruodžio 22 d. Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme Nr. X-471 (Žin., 2006-01-12, Nr. 4-102).

1.3. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymu, kitais teisės aktais bei konkurso sąlygomis.

1.4. Išankstinis skelbimas apie pirkimą nebuvo paskelbtas „Valstybės žinių“ priede „Informaciniai pranešimai“ ir tarptautiniu mastu populiariame ar specialiame leidinyje.

1.5. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo principų ir konfidencialumo reikalavimų.

1.6. Perkančiosios organizacijos kontaktinis asmuo dėl techninių klausimų – Saulius Stankevičius, mob. tel. 8 614 43816, dėl viešųjų pirkimų procedūrų - Irina Kotryna Liekytė, tel. (8 5) 273 9059.

2. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. Perkamos paslaugos privalo atitikti konkurso sąlygų 2 priede (Perono dangų rekonstrukcijos projektavimo darbų užduotis) nurodytus reikalavimus.

2.2. Pirkimo objektas į atskiras pirkimo dalis neskaidomas.

2.3. Perkamų paslaugų teikimo terminas – nuo sutarties įsigaliojimo iki 2009-12-31.

2.4. Perkamų paslaugų teikimo vieta – Tarptautinio Vilniaus oro uosto peronas, Rodūnios kelias 2.

3. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

3.1. Tiekėjas, pageidaujantis dalyvauti pirkime, turi atitikti šiuos minimalius kvalifikacijos reikalavimus:

1 lentelė

Bendrieji tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai
3.1.1.	Tiekėjas (fizinis asmuo) ar tiekėjo (juridinio asmens) vadovas ir buhalteris neturi teistumo (arba teistumas yra išnykęs ar panaikintas), dėl tiekėjo (juridinio asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, už kyšininkavimą, tarpininko kyšininkavimą, papirkimą, sukčiavimą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, mokesčių nesumokėjimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą. Dėl tiekėjo iš kitos valstybės nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už 2004 m. kovo 31 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2004/18/EB dėl viešojo darbų, prekių ir paslaugų pirkimo sutarčių sudarymo tvarkos derinimo 45 straipsnio 1 dalyje išvardytuose Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus.	Išrašas iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos, ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis (originalas arba patvirtinta kopija), išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas.
3.1.2	Tiekėjas nėra bankrutavęs, bankrutuojantis ar likviduojamas.	Valstybės įmonės Registrų centro išduotas dokumentas (kopija), patvirtinantis, kad tiekėjas nėra bankrutavęs,

		bankrutuojantis ar likviduojamas (arba atitinkamą statusą patvirtinantis dokumentas), išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas.
3.1.3	Tiekėjas nėra padaręs rimto profesinio pažeidimo (konkurencijos, darbo, darbuotojų saugos ir sveikatos, aplinkosaugos teisės aktų pažeidimo), už kurį tiekėjui (fiziniam asmeniui) yra paskirta administracinė nuobauda arba tiekėjui (juridiniam asmeniui) – ekonominė sankcija, numatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose arba nuo šios sankcijos paskyrimo praėjo mažiau kaip vieneri metai.	Tiekėjo deklaracija (šių konkurso sąlygų 4 priedas), patvirtinanti, kad tiekėjas nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos.
3.1.4	Tiekėjas yra įvykdes įsipareigojimus, susijusius su mokesčių mokėjimu.	Valstybinės mokesčių inspekcijos išduotas dokumentas arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis (originalas arba tinkamai patvirtinta kopija*), išduotas ne anksčiau kaip prieš 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas.
3.1.5	Tiekėjas yra įvykdes įsipareigojimus, susijusius su socialinio draudimo įmokų mokėjimu.	Valstybinio socialinio draudimo įstaigos išduotas dokumentas arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis (originalas arba tinkamai patvirtinta kopija*), išduotas ne anksčiau kaip prieš 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas.
3.1.6	Tiekėjas yra registruotas įstatymų nustatyta tvarka. Tiekėjas turi teisę verstis ta veikla, kuri reikalinga pirkimo sutarčiai įvykdyti.	Tiekėjo (juridinio asmens) registravimo pažymėjimo tinkamai patvirtinta kopija*. Įstatų (nuostatų) dalies ar kito dokumento ar priesaikos deklaracija, kuri patvirtintų, kad tiekėjas turi teisę atlikti statinių (statinių kategorija: ypatingi statiniai, statinių grupės: oro uostai (aerodromai); keliai (gatvės)) projektavimo

	paslaugas.
--	------------

2 lentelė

Ekonominės ir finansinės būklės, techninio ir profesinio pajėgumo reikalavimai

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai
3.1.7	Tiekėjo vidutinė metinė techninių projektų (statinių kategorija: ypatingi statiniai, statinių grupės: oro uostai (aerodromai); keliai (gatvės)) parengimo paslaugų apyvarta per paskutinius 3 finansinius metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas vykdė veiklą trumpiau nei 3 finansinius metus) ne mažesnė kaip 750 tūkst. litų su PVM.	2006-2008 metų arba per laiką nuo dalyvio įregistravimo dienos (jeigu dalyvis vykdė veiklą mažiau nei 3 metus) tinkamai patvirtinti* išrašai iš statistinių ataskaitų apie konkrečių paslaugų apyvartą.
3.1.8	Tiekėjas (juridinis asmuo) turi kvalifikaciją ir galiojantį atestatą, suteikiantį teisę atlikti statinių (statinių kategorija: ypatingi statiniai) projektavimą.	Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos išduoto kvalifikacijos atestato atlikti projektavimo paslaugas statiniams (statinių kategorija: ypatingi statiniai) tinkamai patvirtinta kopija*.
3.1.9	Tiekėjo per paskutiniuosius 3 metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas vykdė veiklą mažiau nei 3 metus) sėkmingai įvykdyta bent 1 (viena) techninio projekto rengimo sutartis (statinių kategorija: ypatingi statiniai; statinių grupės: oro uostai (aerodromai), keliai (gatvės)). Vienos sutarties vertė ne mažesnė kaip 350 tūkst.litų su PVM.	Įvykdytų sutarčių sąrašas, nurodant sutarties objektą, vertę ir įvykdymo datą, užsakovo pavadinimą, adresą, suteiktų paslaugų atlikimo aktų tinkamai patvirtintas kopijas*.
3.1.10	Tiekėjo galimybės užtikrinti kokybę. Įmonė įdiegusi kokybės vadybos sistemos standartą EN ISO 9001 (arba lygiavertį)	Galiojančio kokybės vadybos sistemos standarto EN ISO 9001 sertifikato arba dokumento, įrodančio, kad tiekėjas yra įdiegęs lygiavertę kokybės valdymo sistemą, tinkamai patvirtinta kopija*.
3.1.11	Tiekėjas turi turėti bent vieną kvalifikuotą ypatingo statinio projekto vadovą, turintį ne mažesnę kaip 3 (trejų) metų patirtį statinių (statinių kategorijos: ypatingi statiniai; statinių grupės: oro uostai (aerodromai)) projektų rengimo srityse bei galiojantį atestatą, suteikiantį teisę atlikti projektavimo paslaugas (statinių kategorija: ypatingi statiniai).	Projekto vadovo darbo patirties aprašymas ir Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos išduoto kvalifikacijos atestato, suteikiančio teisę eiti ypatingo statinio projekto vadovo pareigas (statinių kategorijos: ypatingi statiniai) tinkamai patvirtinta kopija*.
3.1.12	Tiekėjas turi turėti bent 4 (keturis) kvalifikuotus ypatingo statinio projekto specialistus (projekto dalių vadovus), turinčius ne mažesnę kaip 3 (trejų) metų patirtį statinių (statinių kategorijos: ypatingi statiniai) projektų rengimo	Specialistų darbo patirties aprašymas ir Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos išduoto kvalifikacijos atestato, suteikiančio teisę atlikti statinių projektavimo paslaugas (statinių kategorijos: ypatingi statiniai), tinkamai patvirtinta kopija*.

srityse bei galiojantį atestatą, suteikiantį teisę atlikti projektavimo paslaugas (statinių kategorija: ypatingi statiniai).	
--	--

***Pastabos:**

1) jeigu tiekėjas negali pateikti nurodytų dokumentų, nes atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų keliamų klausimų, pateikiama priesaikos deklaracija arba oficiali tiekėjo deklaracija;

2) dokumentų kopijos yra tvirtinamos tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu, nurodant žodžius „Kopija tikra“ ir pareigų pavadinimą, vardą (vardo raidę), pavardę, datą ir antspaudą (jei turi);

3) Vietoj 1 lentelės 1.1, 1.2 ir 1.5 punktuose nurodytų dokumentų tiekėjas gali pateikti Viešųjų pirkimų tarnybos ar kompetentingos užsienio institucijos, jei jos išduota pažyma patvirtina atitiktą pirmiau nustatytiems reikalavimams, išduotos pažymos tinkamai patvirtintą kopiją. Perkančioji organizacija turi teisę paprašyti tiekėjo, kad jis pristatytų pažymos originalą.

4) Jei bendrą pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, šių konkurso sąlygų 1 lentelės 1.1, 1.2, 1.3, 1.4 ir 1.5 punktuose ir 2 lentelės 1.7 punkte nustatytus kvalifikacijos reikalavimus turi atitikti ir pateikti nurodytus dokumentus kiekvienas ūkio subjektų grupės narys atskirai, o šių konkurso sąlygų 2 lentelės 1.6, 1.8, 1.9 ir 1.10 punktuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus turi atitikti ir pateikti nurodytus dokumentus bent vienas ūkio subjektų grupės narys arba visi ūkio subjektų grupės nariai kartu..

5) Tiekėjo pasiūlymas atmetamas, jeigu apie nustatytų reikalavimų atitikimą jis pateikė melagingą informaciją, kurią perkančioji organizacija gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis.

3.2. Tais atvejais, kai buvo pateiktos dokumentų kopijos, perkančiosios organizacijos reikalavimu ir nurodytu terminu tiekėjas privalo pateikti šių dokumentų originalus, kurie grąžinami ne vėliau kaip kitą dieną po pateikimo.

4. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

4.1. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą.

4.2. Pasiūlymas, pasirašytas tiekėjo arba jo įgalioto asmens, turi būti pateiktas raštu, nurodant tiekėjo adresą, atstovo pareigas, vardą, pavardę, telefonų ir faksų numerius.

4.3. Tiekėjo pasiūlymas bei kita korespondencija pateikiama lietuvių kalba.

4.4. Pasiūlyme turi būti nurodytas jo galiojimo terminas. Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau kaip 90 dienų nuo konkurso pasiūlymų pateikimo termino dienos.

4.5. Tiekėjo prašymu perkančioji organizacija pateikia nedelsdama rašytinį patvirtinimą, kad tiekėjo pasiūlymas yra gautas, ir nurodo gavimo datą ir valandą.

4.6. Perkančioji organizacija turi teisę pratęsti pasiūlymo pateikimo terminą. Apie naują pasiūlymų pateikimo terminą perkančioji organizacija praneša raštu visiems tiekėjams, paėmusiems supaprastinto atviro konkurso sąlygas.

4.7. Tiekėjas konkurso pasiūlymą privalo pateikti pagal **1 priede** pateiktą formą. Pasiūlymas teikiamas užklijuotame voke. Ant voko turi būti užrašytas pirkimo pavadinimas, tiekėjo pavadinimas ir adresas.

4.13. Pasiūlymo lapai turi būti sunumeruoti, susiūti taip, kad nepažeidžiant susiuvimo nebūtų galima į pasiūlymą įdėti naujų lapų, išplėšyti lapų arba juos pakeisti, ir paskutinio lapo antroje pusėje patvirtinti tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu bei antspaudu. Neįsiuvamas ir nenumeruojamas pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinantis dokumentas – originalas (jis pateikiamas atskirai voke), įsiuvama tik jo kopija.

4.14. Pasiūlymas perkančiajai organizacijai pateikiamas paštu, įteikiant arba per kurjerį, adresu: VĮ Tarptautinis Vilniaus oro uostas, Rodūnios kelias 10A, LT-02189, 302 kab. (sekretoriatas).

4.15. Perkančioji organizacija neatsako už pašto vėlavimus ar kitus nenumatytus atvejus, dėl kurių pasiūlymai nebuvo gauti ar gauti pavėluotai. Pavėluotai gauti pasiūlymai neatplėšiami ir grąžinami tiekėjui registruotu laišku.

4.16. Tiekėjas iki galutinio pasiūlymų pateikimo termino turi teisę pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą neprarasdamas teisės į pasiūlymo galiojimo užtikrinimą. Toks pakeitimas arba pranešimas, kad pasiūlymas atšaukiamas, pripažįstamas galiojančiu, jeigu perkančioji organizacija jį gauna pateiktą raštu iki pasiūlymų pateikimo termino.

4.17. Tiekėjas teikdamas pasiūlymą pateikia tiekėjo sąžiningumo deklaraciją (**3 priedas**) apie tai, kad jis nedavė ir neketina duoti perkančiosios organizacijos valstybės tarnautojams (darbuotojams) ar kitų tiekėjų atstovams pinigų, dovanų, nesuteikė jokių paslaugų ar kitokio atlygio už sudarytas ar nesudarytas sąlygas, susijusias su palankiais veiksmais laimėti pirkimus.

4.18. Tiekėjas pasiūlymą privalo pateikti iki **2009 m. rugpjūčio 26 d. 10.00 val.** Vėliau gauti pasiūlymai nebus priimami.

5. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS

5.1. Tiekėjas kartu su pasiūlymu pateikia pasiūlymo galiojimo užtikrinimą – originalą. (kopija susegama kartu su pasiūlymu). Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo būdas – banko arba draudimo kompanijos išduota garantija 30 000 Lt (trisdešimt tūkstančių litų). Pagal LR CK nustatytus prievolių užtikrinimo reikalavimus garantija turi užtikrinti, kad :

5.1.1. tiekėjas savo pasiūlymo galiojimo laikotarpiu neatšauks ir nepakeis savo pasiūlymo;

5.1.2. tiekėjas neatsisakys pasirašyti sutartį konkurso dokumentuose nurodytomis sąlygomis;

5.1.3. garantija galioja tiek pat kiek ir pasiūlymas;

5.1.4. garantijos teikėjas neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoja sumokėti perkančiai organizacijai garantijoje nurodytą sumą per 7 kalendorines dienas gavus pirmą raštišką perkančiosios organizacijos pareikalavimą mokėti, kuriame nurodytas garantinio rašto numeris;

5.1.5. perkančioji organizacija neprivalo pagrįsti savo reikalavimo, tačiau rašte turi būti nurodyta, kad reikalaujama suma priklauso jai dėl to, kad tiekėjas nevykdo atitinkamo įsipareigojimo nurodyto sąlygų 5.1.1.-5.1.3. papunkčiuose;

5.1.6. garantinis raštas, užtikrinantis pasiūlymo galiojimą, turi galioti 60 kalendorinių dienų kaip ir pasiūlymas.

5.2. Perkančioji organizacija įsipareigoja ne ilgiau kaip per 7 kalendorines dienas grąžinti konkurso pasiūlymų galiojimą užtikrinančius dokumentus kai :

5.2.1. pasibaigia konkurso pasiūlymų užtikrinimo galiojimo laikas;

5.2.2. įsigalioja sutartis ir jos įvykdymo užtikrinimas;

5.2.3. nutrauktos pirkimo procedūros.

6. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĚŠIMO PROCEDŪROS

6.1. Vokai su pasiūlymais bus atplėšiami adresu: VĮ Tarptautinis Vilniaus oro uostas, Rodūnios kelias 10A, 206 kab, LT-02189, Vilnius. Komisijos posėdžio, kuriame atplėšiami vokai su pasiūlymais pradžia – **2009 m. rugpjūčio 26 d., 10.10 val.**

6.2. Vokų atplėšimo procedūroje turi teisę dalyvauti visi pasiūlymus pateikę tiekėjai arba jų įgalioti atstovai.

6.3. Vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje dalyvaujantiems tiekėjams ar jų atstovams skelbiama pasiūlymą pateikusių tiekėjo pavadinimas ir pasiūlyme nurodyta kaina. Ši informacija pateikiama ir posėdyje nedalyvavusiems, tačiau pageidavimą gauti informaciją raštu pareiškusiems tiekėjams.

7. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS

7.1. Konkursui pateiktus pasiūlymus nagrinėja ir vertina Komisija. Pasiūlymai nagrinėjami ir vertinami konfidencialiai, nedalyvaujant paraiškas ir/ar pasiūlymus pateikusių tiekėjų atstovams. Komisija nagrinėja:

- 7.1.1. ar tiekėjas savo pasiūlyme pateikė tikslius ir išsamius duomenis apie savo kvalifikaciją;
 - 7.1.2. ar tiekėjas atitinka minimalius kvalifikacinius reikalavimus;
 - 7.1.3. ar pasiūlymas atitinka konkurso sąlygose nustatytus reikalavimus;
 - 7.1.4. ar nebuvo pasiūlytos per didelės, perkančiajai organizacijai nepriimtinos kainos;
 - 7.1.5. ar nebuvo pasiūlytos neįprastai mažos kainos ir tiekėjas Komisijos prašymu nepateikė raštiško kainos sudėtinių dalių pagrindimo arba kitaip nepagrindė neįprastai mažos kainos.
 - 7.1.6. ar pasiūlyme nurodyta bendra kaina atitinka pateiktų jos sudėtinių dalių sumą
- 7.2. Iškilus klausimams dėl pasiūlymų turinio ir Komisijai paprašius, tiekėjai privalo pateikti papildomus paaiškinimus nekeisdami pasiūlymo. Paaiškinimai siunčiami faksu +370 5 232 91 22. Esant reikalui, tiekėjų atstovai gali būti kviečiami į Komisijos posėdį, pranešant visiems tiekėjams, į kokius klausimus turės atsakyti jų atstovai.
- 7.3. Jeigu pasiūlyme kaina nurodyta užsienio valiuta, ji bus perskaičiuota litais pagal Lietuvos banko nustatytą ir paskelbtą lito ir užsienio valiutos santykį paskutinę pasiūlymų pateikimo dieną.
- 7.4. Kai pateiktame pasiūlyme nurodoma labai maža kaina, Komisija pareikalauja iš tiekėjo raštiško kainos sudėtinių dalių pagrindimo. Jei tiekėjas kainos nepagrindžia, jo pasiūlymas atmetamas. Apie tokio atmetimo priežastis perkančioji organizacija informuoja Viešųjų pirkimų tarnybą fiksuodama pirkimo procedūros ataskaitoje.

8. PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS

- 8.1. Komisija atmeta pasiūlymą, jeigu:
- 8.1.1. tiekėjas nepateikė reikalaujamų kvalifikacijos duomenų;
 - 8.1.2. tiekėjas neatitiko minimalių kvalifikacinių reikalavimų;
 - 8.1.3. tiekėjas savo pasiūlyme nepateikė reikalaujamų duomenų apie baldų gamintoją.
 - 8.1.4. Tiekėjas pateikė netikslius ar neišsamius duomenis apie savo kvalifikaciją ir, perkančiajai organizacijai prašant, nepatikslino jų;
 - 8.1.5. pasiūlymas neatitiko konkurso sąlygose nustatytų reikalavimų;
 - 8.1.6. buvo pasiūlytos per didelės, perkančiajai organizacijai nepriimtinos kainos;
 - 8.1.7. buvo pasiūlytos neįprastai mažos kainos ir tiekėjas Komisijos prašymu nepateikė raštiško kainos sudėtinių dalių pagrindimo arba kitaip nepagrindė neįprastai mažos kainos;
 - 8.1.8. pasiūlyme nurodyta bendra kaina neatitinka pateiktų jos sudėtinių dalių sumos.
- 8.2. Apie pasiūlymo atmetimą tiekėjas informuojamas nedelsiant.

9. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS

- 9.1. Perkančiosios organizacijos neatmesti pasiūlymai vertinami pagal mažiausią kainą.

10. PRELIMINARI PASIŪLYMŲ EILĖ

10.1. Perkančioji organizacija įvertina pateiktus pasiūlymus ir nustato preliminarią pasiūlymų eilę. Šioje eilėje pasiūlymai surašomi kainos didėjimo tvarka. Ši eilė nedelsiant pranešama pasiūlymus pateikusiems tiekėjams.

11. KONKURSO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS

11.1. Perkančioji organizacija atsako į kiekvieną tiekėjo rašytinį prašymą paaiškinti konkurso sąlygas, jeigu prašymas gautas ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas iki pirkimo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

11.2. Perkančioji organizacija į gautą prašymą paaiškinti konkurso sąlygas atsako ne vėliau kaip per 3 kalendorines dienas nuo jo gavimo dienos. Perkančioji organizacija, atsakydama tiekėjui, kartu siunčia

paiškinimus ir visiems kitiems tiekėjams, kuriems ji pateikė konkurso sąlygas, bet nenurodo, iš ko gavo prašymą duoti paaiškinimą.

11.3. Nesibaigus pirkimo pasiūlymų pateikimo terminui, perkančioji organizacija savo iniciatyva turi teisę paaiškinti (patikslinti) konkurso sąlygas. Tokie paaiškinimai (patikslinimai) visiems tiekėjams, kuriems perkančioji organizacija yra pateikusi konkurso sąlygas, išsiunčiami ne vėliau kaip likus 3 kalendorinėms dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

11.4. Jeigu perkančioji organizacija konkurso sąlygas paaiškina (patikslina) ir negali konkurso sąlygų paaiškinimų (patikslinimų) ar susitikimo protokolų (jeigu susitikimai įvyks) pateikti taip, kad visi kandidatai juos gautų ne vėliau kaip likus 3 kalendorinėms dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, perkelia pasiūlymų pateikimo terminą laikui, per kurį tiekėjai, rengdami pirkimo pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į šiuos paaiškinimus (patikslinimus) ar susitikimų protokolus. Pranešimai apie pasiūlymų pateikimo termino nukėlimą išsiunčiami visiems tiekėjams, kuriems buvo pateiktos konkurso sąlygos.

12. SPRENDIMAS APIE KONKURSA LAIMĖJUSĮ PASIŪLYMĄ

12.1. Perkančioji organizacija patvirtina pasiūlymų eilę ir priima sprendimą apie laimėjusį pasiūlymą tik tada, kai išnagrinėjamos pasiūlymus pateikusių tiekėjų pretenzijos ir skundai, jeigu jų gauta, bet ne anksčiau kaip po 10 kalendorinių dienų nuo pranešimo apie preliminarią pasiūlymų eilę išsiuntimo tiekėjams dienos.

12.2. Perkančioji organizacija, priėmusi sprendimą apie laimėjusį pasiūlymą arba priėmusi sprendimą nutraukti pirkimą, nedelsdama, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas po sprendimo priėmimo, praneša tiekėjams apie šiuos sprendimus.

12.3. Perkančioji organizacija, gavusi tiekėjo raštu pateiktą prašymą apie pasiūlymo atmetimo arba pasiūlymo pripažinimo laimėjusiu priežastis, atsako nedelsdama, ne vėliau kaip per 10 kalendorinių dienų nuo prašymo gavimo dienos.

12.4. Pranešime konkursą laimėjusiam tiekėjui perkančioji organizacija nurodo laiką, iki kada reikia atvykti sudaryti pirkimo sutartį.

12.5. Jeigu tiekėjas, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti pirkimo sutartį, raštu atsisako ją sudaryti arba iki nurodyto laiko neatvyksta sudaryti pirkimo sutarties, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju perkančioji organizacija siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal patvirtintą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį.

12.6. Sudariusi pirkimo sutartį perkančioji organizacija apie tai paskelbia Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka.

13. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS

13.1. Perkančioji organizacija pirkimo sutartį siūlo sudaryti tam tiekėjui, kurio pasiūlymas Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka pripažintas laimėjusiu.

13.2. Konkurso laimėtojas apie laimėjimą informuojamas raštu kuriame nurodoma, iki kada jis turi atvykti sudaryti pirkimo sutartį.

13.3. Sudaroma pirkimo sutartis atitinka laimėjusio tiekėjo pasiūlymą ir šias konkurso sąlygas.

13.4. Tiekėjas įsipareigoja teikti paslaugas, nurodytas Perono dangų rekonstrukcijos projektavimo darbų užduotyje (2 priedas) pagal Perkančiosios organizacijos konkurso sąlygose įvardintą poreikį ir jų suteikimo terminą. Visa su teikiama paslauga susijusi dokumentacija turi būti pateikiama lietuvių kalba.

13.5. Mokėjimai atliekami litais tokia tvarka:

13.5.1. Perkančioji organizacija apmoka už kiekvieno mėnesio faktiškai atliktus darbus;

13.5.2. būtina apmokėjimo už paslaugas sąlyga – atliktų darbų aktas ir jo pagrindu tiekėjo išrašyta PVM sąskaita faktūra, pateikta ne vėliau kaip iki sekančio mėnesio 10 kalendorinės dienos;

13.5.3. Perkančioji organizacija apmoka už suteiktas paslaugas per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos. PVM sąskaita faktūra pateikiama ne anksčiau, nei pasirašomas atliktų darbų aktas;

13.5.4. Perkančioji organizacija už suteiktas paslaugas tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į tiekėjo PVM sąskaitoje faktūroje nurodytą banko sąskaitą;

13.6. Pirkimo sutartis gali būti nutraukiama:

13.6.1. raštišku šalių susitarimu;

13.6.2. Perkančiosios organizacijos vienašališku sprendimu, įspėjus tiekėją raštu prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki numatomos sutarties nutraukimo dienos;

13.6.3. tiekėjo vienašališku sprendimu, įspėjus Perkančiąją organizaciją raštu prieš 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų iki numatomos sutarties nutraukimo dienos;

13.6.4. Perkančiosios organizacijos vienašališku sprendimu, jei tiekėjas teikia Paslaugas netinkamai ar kitaip iš esmės pažeidžia Sutartį, ir po perspėjimo per protingą terminą nepašalina Sutarties pažeidimo, įspėjus tiekėją raštu prieš 5 (penkias) kalendorines dienas iki numatomos sutarties nutraukimo dienos.

13.7. Tiekėjas privalo visiškai atlyginti Perkančiosios organizacijos nuostolius, atsiradusius dėl netinkamo paslaugų teikimo ar tiekėjui pažeidus kitus savo įsipareigojimus pagal sutartį.

13.8. Perkančioji organizacija reikalauja, kad sutarties įvykdymas būtų užtikrinamas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatytais prievolių įvykdymo užtikrinimo būdais. Konkurso dalyvis per 10 kalendorinių dienų nuo sutarties pasirašymo dienos sutarties įvykdymo užtikrinimui privalo pateikti Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą, kartu su laidavimo draudimo liudijimo kopija. Sutarties įvykdymo užtikrinimo vertė privalo būti nemažesnė nei **5 %** sudaromos sutarties kainos dydžio (bendra pasiūlymo suma su PVM). Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas konkurso laimėtojiui įvykdžius visas pirkimo sutartyje numatytas prievoles.

Konkurso sąlygų 1 priedas

**PASIŪLYMAS
DĖL ORO UOSTO PERONO DANGOS REKONSTRAVIMO TECHNINIO PROJEKTAVIMO
PASLAUGŲ PIRKIMO**

(Data)

(Vieta)

Tiekėjo pavadinimas	
Tiekėjo adresas	
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	
Telefono numeris	
Fakso numeris	
El. pašto adresas	

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) Supaprastinto atviro konkurso skelbime, išspausdintame leidinio "Valstybės žinios" priede "Informaciniai pranešimai".
- 2) Supaprastinto atviro konkurso sąlygose.
- 3) Kituose pirkimo dokumentuose.

Mes siūlome šias paslaugas:

	Kaina be PVM	PVM	Kaina su PVM
Oro uosto perono dangos rekonstravimo techninio projektavimo paslaugas			

Siūlomos paslaugos visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus ir jų savybes.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

Pasiūlymo galiojimo užtikrinimui pateikiame _____

Sutarties įvykdymo užtikrinimui pateiksime _____

(nurodyti užtikrinimo būdą, dydį, dokumentus ir garantą)
Pasiūlymas galioja iki 2009 _____ d.

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens vardas, pavardė, parašas)

A.V.

PERONO DANGŲ REKONSTRUKCIJOS PROJEKTAVIMO DARBŲ UŽDUOTIS

1. Užsakovas: Valstybės įmonė Tarptautinis Vilniaus oro uostas, Rodūnios kelias 10A Vilnius.
2. Komplexo ir objekto pavadinimas: perono dangų rekonstrukcijos tyrinėjimai ir projektavimas.
3. Projektavimo stadija: techninis projektas.
4. Finansavimo šaltinis: įmonės lėšos, valstybinės biudžeto lėšos
5. Nurodymai objektui projektuoti ir pagrindiniai rodikliai.
 - 5.1. Suprojektuoti dangų rekonstrukciją perono dalyje.
 - 5.2. Projektuojamoje perono dangos rekonstravimo dalyje (plotas – apie 212.200m²) numatyti:
 - 5.2.1. išlyginamųjų asfaltbetonio sluoksnių paklojimą;
 - 5.2.2. dangos nufrezavimo projektą skaitmeniniame formate, erdvinėje (3 koordinačių) sistemoje;
 - 5.2.3. dangos plyšių frezavimą ir užpylimą mastikomis;
 - 5.2.4. „silpnų“ dangų ir plyšių armavimą;
 - 5.2.5. orlaivių stovėjimui aikštelėse Nr. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 13, 14, 16, 17, 18, 19, 20, 24, 25, 26, 27, 28, 42, 43 suprojektuoti standžias dangas orlaivių stovėjimo vietose;
 - 5.2.6. orlaivių įžeminimo, antžeminio orlaivių elektros maitinimo ir kitų šulinių, perono žiburių, pakėlimą iki projektinių asfaltbetonio aukščių;
 - 5.2.7. šoninės saugos juostos su pagrindais įrengimą šiaurinėje perono dalyje apie 1000m² plote, numatant perono žiburių ir lietaus nuotėkų surinkimo sistemų įrengimą, gruntinės dalies suplaniravimą ir apsodinimą;
 - 5.2.8. asfaltbetonio dangos su pagrindais įrengimą (tokio pat stiprio kaip ir punkte 5.2.7.) prie autoūkio kolonos apie 340m² plote;
 - 5.2.9. remontuotinių šulinių rekonstrukciją, nebeveikiančių šulinių panaikinimą;
 - 5.2.10. linijinį vandens surinkimą „šiauriniame“ perone apie 280m¹.
 - 5.3. Projektuojamų standžių dangų klasifikacinis skaičius PCN turi atitikti orlaivio „Aerobus-310“ klasifikacinį skaičių ACN;
6. Privalomųjų dokumentų sąrašas: bendroji dalis, aiškinamasis raštas, projekto dalių sprendiniai, sprendinių detalūs skaičiavimai, brėžiniai; pasirengimo statybai ir darbų eiliškumas bei organizavimas, darbų apimtys, statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo ir ekonominė dalis;
7. Kitos projektavimo sąlygos:
 - pateikti statybinių medžiagų bei įrenginių specifikacijas;
 - pateikti dirbtinių dangų ženklavimo dienos ženklais schemas;
 - atlikti viso projekto ekspertizę;

7.4. projektą parengti iki **2009 gruodžio 31 dienos**;

8. Projektuojant vadovautis šiais dokumentais: Lietuvos respublikos civilinių aerodromų projektavimo, statybos ir naudojimo specialiaisiais reikalavimais bei Tarptautinės civilinės aviacijos konvencijos priedais ir Tarptautinės civilinės aviacijos organizacijos dokumentais.
9. Dėl papildomos informacijos kreiptis į Aerodromo tarnybos viršininką Saulių Stankevičių mob. tel. 861443816.

Konkurso sąlygų 3 priedas**TIEKĖJO SAŽININGUMO DEKLARACIJOS FORMA**

(Herbas arba prekių ženklas)

(tiekėjo pavadinimas)_____
(tiekėjo kodas ir kiti duomenys)

(adresatas (perkančioji organizacija))**TIEKĖJO SAŽININGUMO DEKLARACIJA**

200 m. _____ d. Nr.

(deklaracijos sudarymo vieta)

1. Aš _____
(tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigos, vardas, pavardė)
tvirtinu, kad mano vadovaujamas (-a) (atstovaujamas (-a)) _____,
(tiekėjo pavadinimas),
dalyvaujantis (-i) _____
(perkančiosios organizacijos pavadinimas)
atliekamame _____
(pirkimo objekto pavadinimas, pirkimo kodas, pirkimo būdas),

skelbtame _____
(leidinio pavadinimas, kuriame paskelbtas skelbimas apie pirkimą,

data ir numeris arba kvietimo pateikti pasiūlymą ar dalyvauti derybose išsiuntimo

data ir numeris)

nedavė ir neketina duoti perkančiosios organizacijos valstybės tarnautojams (darbuotojams) ar kitų tiekėjų atstovams pinigų, dovanų, nesuteikė ir neketina suteikti jokių paslaugų ar kitokio atlygio už sudarytas ar nesudarytas sąlygas, susijusias su palankiais veiksmais laimėti viešąjį pirkimą.

2. Man žinoma, kad jeigu mano pateikta deklaracija yra melaginga, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (Žin., 1996, 84-2000; 2006, Nr. 4-102) 39 straipsnio 2 dalies 2 punktu _____ pateiktas pasiūlymas bus

(tiekėjo pavadinimas)
nenagrinėjamas ir atmestas, o tuo atveju, jeigu pasiūlymas bus jau pripažintas laimėjusiu, bus laikoma, kad _____
(tiekėjo pavadinimas)

atsisakė sudaryti pirkimo sutartį, kaip nustatyta Viešųjų pirkimų įstatymo 18 straipsnio 2 dalyje, ir su juo pirkimo sutartis nebus sudaroma, taip pat kad įstatymų nustatyta tvarka gali būti kreipiamasi į teismą dėl žalos atlyginimo.

3. Tiekėjas už deklaracijoje pateiktos informacijos teisingumą atsako įstatymų nustatyta tvarka.

4. Jeigu viešajame pirkime dalyvauja ūkio subjektų grupė, deklaraciją pildo kiekvienas ūkio subjektas.

(deklaraciją sudariusio asmens pareigos)_____
(parašas)_____
(vardas, pavardė)

A. V.

(Tiekėjo deklaracijos formos pavyzdys)

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

(Adresatas (perkančioji organizacija))

TIEKĖJO DEKLARACIJA_____
Nr. _____

(Data)

(Sudarymo vieta)

1. Aš, _____ ,
(Tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė)
tvirtinu, kad mano vadovaujamas (-a) (atstovaujamas (-a)) _____ ,
(Tiekėjo pavadinimas)

dalyvaujantis (-i) _____
(Perkančiosios organizacijos pavadinimas)

atliekamame _____
(Pirkimo objekto pavadinimas, pirkimo kodas, pirkimo būdas)

skelbtame_____
(Leidinio pavadinimas, kuriame paskelbtas skelbimas apie pirkimą,_____
data ir numeris)

nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, taip pat nėra padaręs rimto profesinio pažeidimo (konkurencijos, darbo, darbuotojų saugos ir sveikatos, aplinkosaugos teisės aktų pažeidimo), už kurį tiekėjui (fiziniam asmeniui) yra paskirta administracinė nuobauda arba tiekėjui (juridiniam asmeniui) – ekonominė sankcija, numatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose arba nuo šios sankcijos paskyrimo praėjo mažiau kaip vieneri metai.

2. Man žinoma, kad, jeigu mano pateikta deklaracija yra melaginga, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 39 straipsnio 2 dalies 1 punktu (Žin., 1996, Nr. 84-2000; 2006, Nr. 4-102; 2008, Nr. 81-3179) pateiktas pasiūlymas bus atmestas

3. Tiekėjas už deklaracijoje pateiktos informacijos teisingumą atsako įstatymų nustatyta tvarka.

4. Jeigu viešajame pirkime dalyvauja ūkio subjektų grupė, deklaraciją pildo kiekvienas ūkio subjektas.

(Deklaraciją sudariusio asmens
pareigų pavadinimas)_____
(Parašas)_____
(Vardas, pavardė)